

หลักเกณฑ์การลงคะแนน และการนับคะแนนเสียง

1. การออกเสียงลงคะแนนแต่ละวาระ จะกระทำโดยให้นับหนึ่งหุ่นเท่ากับหนึ่งเสียง ผู้ถือหุ่นแต่ละรายจะมีคะแนนเสียงตามจำนวนหุ่นที่ตนเองถืออยู่ ผู้ถือหุ่นหรือผู้รับมอบฉันทะต้องออกเสียงลงคะแนนเพียงอย่างใดอย่างหนึ่ง คือ เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรือ งดออกเสียง ไม่สามารถแบ่งแยกการออกเสียงลงคะแนนเป็นบางส่วน [เว้นแต่เป็นการออกเสียงของคัสโตเดียน (Custodian)]
2. ในกรณีมอบฉันทะ ผู้รับมอบฉันทะจะต้องลงคะแนนตามที่ผู้มอบฉันทะระบุไว้ในหนังสือมอบฉันทะเท่านั้น
 - 2.1 หากผู้รับมอบฉันทะลงคะแนนเสียงไม่เป็นไปตามความประสงค์ของผู้มอบฉันทะที่ได้ระบุไว้ในหนังสือมอบฉันทะ ให้ถือว่า การลงคะแนนเสียงนั้นไม่ถูกต้อง และถือว่าไม่เป็นการลงคะแนนเสียงของผู้ถือหุ่น
 - 2.2 หากผู้มอบฉันทะไม่ได้ระบุความประสงค์ในการออกเสียงลงคะแนนในวาระใดไว้ในหนังสือมอบฉันทะหรือ ระบุไม่ชัดเจน หรือในกรณีที่ที่ประชุมมีการพิจารณาหรือลงมติในเรื่องใดนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือมอบฉันทะ รวมถึงกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมข้อเท็จจริงประการใด ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณา และลงคะแนนแทนได้ตามที่เห็นสมควร
3. ประธานในที่ประชุม หรือผู้ที่ประธานมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินการประชุม จะเป็นผู้เสนอให้ผู้ถือหุ่นพิจารณาลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุมตามลำดับ โดยขอให้ผู้เข้าร่วมประชุมลงมติ สำหรับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในครั้งนั้น การลงคะแนนเสียงแต่ละวาระ จะต้องกระทำใน Application การประชุม ผู้เข้าร่วมประชุมจะต้องลงคะแนนในช่อง เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรือ งดออกเสียง ในช่องใดช่องหนึ่งเท่านั้น ผู้ถือหุ่นที่ไม่ลงคะแนนใดๆ ใน Application การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จะถือว่าท่านเห็นด้วย
4. สำหรับการลงคะแนนเสียงในวาระที่ 5 ซึ่งเป็นวาระพิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ บริษัทจะขอให้ที่ประชุมพิจารณาเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล ผู้ถือหุ่นทุกท่านต้องลงคะแนนเสียงใน Application การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ว่าท่าน เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรือ งดออกเสียง ในการเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล ผู้ถือหุ่นที่ไม่ลงคะแนนใดๆ ใน Application การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จะถือว่าท่านเห็นด้วยในการเลือกตั้งกรรมการให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งที่ท่าน

มติของที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงดังนี้

1. กรณีปกติ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนนเป็นมติของที่ประชุม
2. กรณีอื่นๆ ซึ่งมีกฎหมาย หรือข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้แตกต่างจากกรณีปกติ มติของที่ประชุมจะเป็นไปตามที่กฎหมายหรือข้อบังคับนั้นกำหนดไว้ โดยประธานในที่ประชุมหรือผู้ที่ประธานมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินการประชุม จะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นในที่ประชุมรับทราบก่อนการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ หากคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงต่างหากเป็นเสียงชี้ขาด
3. ผู้เข้าร่วมประชุมที่มีส่วนได้เสียเป็นพิเศษในวาระใด จะไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระนั้น เว้นแต่ในวาระซึ่งเป็น การออกเสียงลงคะแนนเพื่อแต่งตั้งกรรมการที่ออกตามวาระ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกรายสามารถลงคะแนนได้ โดยไม่ถือว่ามีส่วนได้เสียเป็นพิเศษ ทั้งนี้ ประธานในที่ประชุมอาจจะเชิญผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะของผู้ถือหุ้นที่มีส่วนเสียได้เป็นพิเศษนั้น ออกจากที่ประชุมเป็นการชั่วคราวได้

การนับคะแนนเสียงและแจ้งผลการนับคะแนน

บริษัทจะใช้วิธีหาคะแนนเสียงที่ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย (ถ้ามี) ออกจากจำนวนเสียงทั้งหมดที่เข้าร่วมประชุมในวาระนั้นๆ ส่วนที่เหลือจะถือว่าเป็นคะแนนเสียงที่เห็นด้วย เมื่อประมวลผลคะแนนในแต่ละวาระแล้วเสร็จ บริษัทจะประกาศผลคะแนนเสียงให้ที่ประชุมรับทราบ โดยแบ่งเป็น คะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย (ถ้ามี) โดยคิดเป็นสัดส่วนร้อยละของผู้ถือหุ้น

การนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระจะเป็นไปตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัทที่กำหนดไว้ ดังนี้

1. ในการพิจารณาวาระที่ 1, 3, 4, 5 และ 7 ต้องผ่านการลงมติด้วยเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนนเท่านั้น โดยไม่รวมคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่งดออกเสียง และบัตรเสีย (ถ้ามี)
2. ในการพิจารณาวาระที่ 6 ซึ่งเป็นเรื่องค่าตอบแทนกรรมการ ต้องผ่านการลงมติดำเนินการด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุม บริษัทจะคำนวณฐานคะแนนเสียงโดยนับจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุม
3. สำหรับการลงคะแนนเสียงตามที่ระบุไว้ในหนังสือมอบฉันทะแบบ ค. ในกรณีที่ไม่ได้ระบุว่าลงคะแนนเสียงอย่างไร และผู้รับมอบฉันทะไม่ได้ยืนยันว่า ลงคะแนนเสียงอย่างไร บริษัทจะถือเป็นการงดออกเสียง

การเสนอความเห็นหรือคำถามของผู้เข้าร่วมประชุม

ก่อนการลงมติแต่ละวาระ ประธานในที่ประชุมหรือผู้ที่ประธานมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินการประชุม จะแจ้งให้ผู้เข้าร่วมประชุมเสนอความเห็นหรือคำถามใด โดยผู้เข้าร่วมประชุมสามารถพิมพ์คำถามลงในกล่องข้อความ หรือ กดปุ่ม “ยกมือ” และรอการติดต่อกลับจากเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ ทั้งนี้ บริษัทขอให้ท่านผู้เข้าร่วมประชุมเสนอความเห็นหรือคำถามที่ตรงประเด็นตามวาระนั้นๆ หากท่านใดประสงค์จะเสนอความเห็นในเรื่องอื่น ขอให้ท่านเสนอเมื่อที่ประชุมพิจารณาครบทุกวาระในการประชุมแล้ว โดยความเห็นหรือคำถามของผู้เข้าร่วมประชุมจะถูกรับและตอบในที่ประชุม บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการที่เหมาะสมเพื่อให้การประชุมกระชับและมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามล่วงหน้าผ่านทาง e-mail address : O_AGM49@bangkokland.co.th ในระหว่างวันที่ 13 ถึง 20 กรกฎาคม 2564 ก่อนเวลา 17.00 น. และในระหว่างการประชุม ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามข้อสงสัย หรือเสนอความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับวาระได้ เมื่อสิ้นสุดการพิจารณาในวาระนั้นๆ ผ่าน 2 ช่องทาง ดังนี้

1. พิมพ์คำถาม โดยกดที่เมนู “Q&A” จากนั้น ท่านสามารถพิมพ์ ชื่อ-นามสกุล และสถานะการเข้าร่วมประชุม พร้อมกับคำถามที่ต้องการจะถาม หลังจากนั้น กดปุ่ม SEND เพื่อส่งคำถามไปยังเจ้าหน้าที่
2. ผ่านทางเสียง โดยกดที่เมนู “Participants” จากนั้น กดปุ่ม “สัญลักษณ์รูปมือ” และรอเจ้าหน้าที่ดำเนินการปรับสิทธิ์ในการสอบถาม เมื่อเจ้าหน้าที่ปรับสิทธิ์เรียบร้อยแล้ว ผู้ถือหุ้นจะสามารถทำการเปิดไมค์และกล่อง แจ้งชื่อ-นามสกุล และสถานะการเข้าร่วมประชุม (ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะ) เพื่อสอบถามคำถามด้วยเสียงตามลำดับ ทั้งนี้ ขอความกรุณาท่านผู้เข้าร่วมประชุมสอบถามคำถามอย่างกระชับและชัดเจน เพื่อให้สามารถควบคุมระยะเวลาการประชุมให้แล้วเสร็จภายในกำหนด